

SKS UYGULAMALARI VE ÖZ DEĞERLENDİRMELER

Amaç ve Kapsam

SKS Hastane, Dünya Sağlık Örgütü hedefleri, uluslararası gelişmeler, ülke ihtiyaç ve öncelikleri dikkate alınarak Türkiye’de sağlık alanında hizmet sunan tüm hastanelerde öncelikli olarak standartları karşılamaya yönelik başarı hedefleri oluşturmak ve akabinde optimum kalite düzeyini sağlamak amacıyla geliştirilmiştir

SKS Hastane Türkiye’de tüm kamu, özel ve üniversite statüsünde sağlık hizmeti veren hastanelere yönelik olarak hazırlanmıştır.

Hedefler

SKS Hastane, DSÖ Hasta Güvenliği hedefleri ile ülkemiz ihtiyaç ve öncelikleri dikkate alınarak hastanelerde kalitenin güvence altına alınması amacıyla kalite hedeflerini gerçekleştirmeye yönelik olarak oluşturulmuştur



SKS hedeflerine ilişkin tanımlar:

Etkililik: Planlanan hedeflere ulaşmanın ölçüsüdür.

Etkinlik: İşleri doğru yapabilme kabiliyetidir.

Verimlilik: Üretilen hizmet miktarı ile bu hizmetlerin üretilmesinde kullanılan girdiler arasındaki ilişkiyi ifade etmektedir. Hedeflere en az kaynak kullanımı ile ulaşılmasıdır.

Sağlıklı Çalışma Yaşamı: Sağlık çalışanları için ideal ve güvenli bir çalışma ortamı ve altyapısının sağlanmasıdır.

Hasta Güvenliği: Hizmet alan tüm paydaşların zarar görmelerine yol açabilecek ve önceden öngörülebilir tüm tehlikeleri, kabul edilebilir bir SKS Hastane 21 düzeyde risk seviyesinde tutmak için alınabilecek tedbir ve iyileştirme faaliyetleridir.

Hakkaniyet: Hizmet alanların başka hiçbir fark gözetilmeksizin sadece tedavi ve bakım ihtiyaçlarına göre eşit haklardan yararlanmasının kurumun tüm hizmet birimlerinde güvence altına alınmasıdır. **Hasta Odaklılık:** Sunulan tüm hizmetlerde, istek, ihtiyaç, beklenti ve değerleri dikkate alınarak hastanın teşhis, tedavi ve bakım hizmetlerinde aktif katılımının sağlanmasıdır.

Uygunluk: Yapılmasına karar verilen tıbbi işlem ve süreçlerde kişinin sağlığına zarardan çok fayda sağlanmasıdır.

Zamanlılık: Teşhis, tedavi ve bakım hizmetlerinin hastanın ihtiyaçlarına göre en uygun ve kabul edilebilir bir zaman aralığı içerisinde sunulmasıdır.

Süreklilik: Tıbbi hizmetlerin kronolojik, disiplinler arası ve tedavinin tamamlanması sonrası devamlılığının sağlanmasıdır.

Yapısal Çerçeve

SKS Hastane, yapısal, süreç bazlı ve sonuç odaklı olarak, hastanenin tüm bölümlerini kapsayacak tasarımda hazırlanmıştır.

SKS Hastane Yapısı SKS Hastane setinde, **5 Boyut, 46 Bölüm, 523 standart, 1599 değerlendirme ölçütü** bulunmaktadır.

SKS Hastane Seti Boyutları

- Kurumsal Hizmetler
- Hasta ve Çalışan Odaklı Hizmetler
- Sağlık Hizmetleri
- Destek Hizmetler
- Gösterge Yönetimi olarak 5 boyutta ele alınmaktadır.

SKS Hastane setinde ele alınan 5 boyutun bölümleri

KURUMSAL HİZMETLER

- Kurumsal Yapı
- Kalite Yönetimi
- Doküman Yönetimi
- Risk Yönetimi
- Kurumsal Verimlilik
- İstenmeyen Olay Bildirim Sistemi
- Afet ve Acil Durum Yönetimi
- Kimyasal, Biyolojik, Radyasyon ve Nükleer (KBRN) Tehlikelerin Yönetimi
- Eğitim Yönetimi
- Sosyal Sorumluluk

HASTA VE ÇALIŞAN ODAKLI HİZMETLER

- Hasta Deneyimi
- Hizmete Erişim
- Yaşam Sonu Hizmetleri
- Sağlıklı Çalışma Yaşamı

SAĞLIK HİZMETLERİ

- Hasta Bakımı
- İlaç Yönetimi
- Enfeksiyonların Önlenmesi ve Kontrolü
- Temizlik, Dezenfeksiyon ve Sterilizasyon Hizmetleri
- Radyasyon Güvenliği
- Acil Servis
- Biyokimya Laboratuvarı
- Fiziksel Tıp ve Rehabilitasyon Hizmetleri

DESTEK HİZMETLERİ

- Tesis Yönetimi
- Otelcilik Hizmetleri
- Bilgi Yönetim Sistemi
- Malzeme ve Cihaz Yönetimi
- Tıbbi Kayıt ve Arşiv Hizmetleri
- Atık Yönetimi
- Dış Kaynak Kullanımı

GÖSTERGE YÖNETİMİ

- Göstergelerin İzlenmesi

SKS Hastane Kodlama Sistematiği

Bölmeler

Kurumsal Yapı

Kalite Yönetimi

Doküman Yönetimi

Risk Yönetimi

İstenmeyen Olay Bildirim Sistemi

Afet ve Acil Durum Yönetimi

Eğitim Yönetimi

Sosyal Sorumluluk

Hasta Deneyimi

Hizmete Erişim

Kod

KU

KY

DY

RY

İO

AD

EY

SS

HD

HE

Yaşam Sonu Hizmetler	YS
Sağlıklı Çalışma Yaşamı	SÇ
Hasta Bakımı	HB
İlaç Yönetimi	İY
Enfeksiyonların Önlenmesi ve Kontrolü	EN
Temizlik, Dezenfeksiyon ve Sterilizasyon Hizmetleri	DS
Radyasyon Güvenliği	RG
Acil Servis	AS
Biyokimya Laboratuvarı	BL
Fiziksel Tıp ve Rehabilitasyon Hizmetleri	FR
Tesis Yönetimi	TY
Otelcilik Hizmetleri	OH
Bilgi Yönetim Sistemi	BY
Malzeme ve Cihaz Yönetimi	MC
Tıbbi Kayıt ve Arşiv Hizmetleri	TA
Atık Yönetimi	AY
Dış Kaynak Kullanımı	DK
Göstergelerin İzlenmesi	Gİ

DOKÜMAN TİPİ KODLAMASI

Prosedür	PR
Talimat	TL
Form	FR
Plan	PL
Rehber	RH

DÖKÜMANIN NUMARALANDIRILMASI

İlgili bölüm için hazırlanan dökümana 1 den başlayarak numara verilmelidir.

Örnek:

HB.PR.01 HASTA BAKIM SÜREÇLERİ PROSEDÜRÜ

(Hasta bakımı bölümünün 1 numaralı prosedürü)olarak okunmalıdır.

DÖKÜMANLARA ULAŞIM

Hastanemiz paylaşım klasörü ve Kalite birimi Web sitesinden dokümanlara ulaşılabilir.

DÖKÜMANLARIN HAZIRLANMASI VE KULLANILMASI

Dökümanlar mutlaka Sağlıkta Hastane Kalite Standartları doğrultusunda hazırlanmalı ve kullanıma sunulmalıdır. Birimlerde ihtiyaç duyulan döküman veya Revize edilmesi gereken döküman kalite birimine bildirilmeli ve dökümanın kalite birimi tarafından hazırlanarak kullanılması gerekmektedir. Personelin kendi ihtiyacı doğrultusunda herhangi bir döküman hazırlayarak kullanması kesinlikle yasaktır.

Hastane Paylaşım alanında yayınlanan dökümanlar ilgili birimler tarafından okunmalı ve dökümanlara hakim olunmalıdır.

ÖZ DEĞERLENDİRMELER

Hastanemizde en az yılda 1 kez öz değerlendirme yapılır. Öz değerlendirme sürecine birim sorumluları dahil edilerek Kalite Biri Tarafından SKS boyut ve Bölümlerle ilgili değerlendirme ölçütleri sahada kontrol edilerek puanlandırma sistematğine uygun puanlandırılır. Yapılan değerlendirmelerde eksik olan standart veya değerlendirme ölçütleri Gerekli Düzeltici ve Önleyici faaliyet başlatılarak ilgili standarttın tamamlanması sağlanmalıdır.